



Assistenz – Teilzeit (all genders)

s REAL Immobilien ist Immobiliendienstleisterin der Erste Bank und Sparkassen und mit 250 Mitarbeiter:innen in ganz Österreich tätig. Als eines der größten Immobilienmaklerunternehmen vermitteln wir mit Leidenschaft in den Segmenten Wohnimmobilien, Gewerbe, Exklusiv-Immobilien, Investment- und Vorsorgeimmobilien. Wir sehen in der Diversität unserer Mitarbeiter:innen Chancen und Innovationskraft. Als Arbeitgeberin wollen wir allen die gleichen Chancen bieten, unabhängig von Alter, Hautfarbe, Religion, Geschlecht, sexueller Orientierung oder Herkunft.

Wir suchen ab sofort eine Mitarbeiter:in für den Bereich.

Dienstort:	Knittelfeld
Arbeitszeitausmaß:	20 Stunden
Berufsfeld:	Vertriebsassistent, Organisation

Ihre Aufgaben

- Unterstützung unserer Immobilienfachberater:innen im Backoffice
- Kontakt (telefonisch, E-Mail) zu Kund:innen und Partner:innen
- Aufbereitung von Verkaufsunterlagen
- Koordination von Terminen
- Unterstützung beim Empfang

Sie...

- sind eine kontaktfreudige Persönlichkeit und ein wahres Organisationstalent
- haben ein souveränes Auftreten und einen hohen Dienstleistungsgedanken
- sind teamfähig, können aber auch selbstständig und eigenverantwortlich arbeiten

Wir bieten...

- spannende Aufgaben in einem dynamischen Unternehmen der Sparkassengruppe
- Zentrale Lage unseres Büros, gute öffentliche Anbindung
- Interne und externe Weiterbildungen
- Diensthandy und Laptop
- Einstufung und Gehalt werden wir auf Grundlage Ihrer fachlichen und persönlichen Kompetenz marktkonform und leistungsgerecht vereinbaren. Wir orientieren uns für diese Assistenz Tätigkeit an einem Grundgehalt von EUR 1.100,00 brutto pro Monat, zusätzlich kann eine variable Leistungstangente zur Auszahlung kommen. Ein Kollektivvertrag ist nicht anwendbar.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Real-Service für steirische Sparkassen Realitätenvermittlungs-GmbH,
landesleitung.stmk@sreal.at